

# **Il Piano di Miglioramento (PdM)**

Dell'Istituzione Scolastica UDIS021009

I.S.I.S. " Cecilia Deganutti " UDINE

“Non si progredisce migliorando ciò che è già stato, bensì cercando di realizzare ciò che ancora non esiste”.

(Khalil Gibran)

## Sommario

1. Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche	pag. 4
2. Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto	pag. 5
3. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo	pag. 6
4. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato	pag. 12
5. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del Piano di Miglioramento	pag. 17
6. Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo	pag. 18

Il Rapporto di autovalutazione (RAV) prodotto dall'Istituto ha evidenziato alcuni punti di debolezza della scuola, che hanno portato ad individuare le seguenti priorità:

#### *Risultati scolastici*

PRIORITA' 1 - Innalzare il livello delle competenze di base. Evitare l'Insuccesso.

PRIORITA' 2 - Garantire il rispetto dei differenti stili di apprendimento.

#### *Risultati nelle prove standardizzate nazionali*

PRIORITA' 3 - Migliorare gli esiti delle prove INVALSI.

#### *Risultati a distanza*

PRIORITA' 4 - Monitorare l'inserimento degli studenti nei percorsi universitari e nel mondo del lavoro.

Il Piano di Miglioramento, tenuto conto delle scelte di indirizzo operate dal Dirigente, propone una serie di azioni finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di processo coerenti con le priorità sopra citate.

Tali obiettivi sono stati individuati tenendo conto dell'incidenza e della fattibilità.

Nella stesura del RAV 2020-2021 si è proceduto alla regolazione o ridefinizione delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo con un'attenzione particolare a:

- a) le ricadute dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, specialmente sulle pratiche educative e didattiche e sulle pratiche gestionali-organizzative;
- b) l'introduzione dell'insegnamento trasversale di educazione civica, che incide sulla definizione di priorità, traguardi ed obiettivi di processo legati all'area "Competenze chiave europee";
- c) l'introduzione ad ampio raggio della Didattica Digitale Integrata.

La ridefinizione delle priorità ha comunque mantenuto l'impianto strategico dello scorso anno in considerazione del fatto che l'a.s.2019-2020 è stato bruscamente interrotto in presenza per attivare nuove metodologie e nuove strategie educative per le attività didattiche da remoto; ma considerata anche la situazione di incertezza che stiamo vivendo anche nell'anno scolastico in corso.

Va inoltre sottolineato che l'Istituto, con il passaggio a Istituzione Statale d'Istruzione Superiore, ha acquisito un nuovo codice meccanografico dal 1° settembre 2020. Di conseguenza si è dovuto procedere alla compilazione ex novo dei documenti strategici previsti dal Sistema Nazionale di Valutazione.

## 1. RELAZIONE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ STRATEGICHE

Area di processo	Obiettivi di processo	E' connesso alle priorità...			
		1	2	3	4
Curricolo, progettazione e valutazione	1. Progettare una didattica che parta dagli interessi e dalle aspettative degli studenti e che coinvolga più discipline.	X	X	X	
Ambiente di apprendimento	2. Favorire la didattica laboratoriale e l'utilizzo delle attrezzature informatiche anche ai fini inclusivi.	X	X	X	
Inclusione e differenziazione	3. Elaborare un percorso educativo individualizzato per realizzare il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in difficoltà.	X	X	X	
	4. Programmare un Piano di inclusione degli alunni disabili che tenga conto delle esigenze e delle diverse attitudini.	X	X	X	
Continuità e orientamento	5. Utilizzare nuove forme di comunicazione (social network) per mantenere i contatti con gli ex studenti.				X
	6. Implementare un sito destinato a mettere in contatto la scuola e gli ex studenti.				X

## 2. CALCOLO DELLA NECESSITÀ DELL'INTERVENTO SULLA BASE DI FATTIBILITÀ ED IMPATTO

	<b>Obiettivo di processo elencati</b>	<b>Fattibilità (da 1 a 5)</b>	<b>Impatto (da 1 a 5)</b>	<b>Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b>
1	Progettare una didattica che parta dagli interessi e dalle aspettative degli studenti e che coinvolga più discipline.	5	5	25
2	Favorire la didattica laboratoriale e l'utilizzo delle attrezzature informatiche anche ai fini inclusivi.	4	5	20
3	Elaborare un percorso educativo individualizzato per realizzare il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in difficoltà.	5	5	25
4	Programmare un Piano di inclusione degli alunni disabili che tenga conto delle esigenze e delle diverse attitudini.	5	4	20
5	Utilizzare nuove forme di comunicazione (social network) per mantenere i contatti con gli ex studenti.	3	3	9
6	Implementare un sito destinato a mettere in contatto la scuola e gli ex studenti.	3	3	9

### 3. AZIONI PREVISTE PER RAGGIUNGERE CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO

<p><b>Priorità 1:</b> Innalzare il livello delle competenze di base. Evitare l'insuccesso</p> <p><b>Priorità 2:</b> Garantire il rispetto dei differenti stili di apprendimento</p> <p><b>Priorità 3:</b> Migliorare gli esiti delle prove INVALSI</p> <p><b>Area di processo:</b> Curricolo, progettazione e valutazione</p> <p><b>Obiettivo di processo:</b> Progettare una didattica che parta dagli interessi e dalle aspettative degli studenti e che coinvolga più discipline.</p>		
<b>Azione prevista</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrasto dispersione scolastica</li> <li>- Costruzione di un percorso formativo, anche digitale, per classi parallele strutturato in unità di apprendimento - curricolo di scuola aggiornato con l'educazione civica</li> <li>- Progettazione del curriculum integrato dell'alunno, percorsi PCTO e piani personalizzati</li> <li>- Percorsi PCTO da remoto</li> </ul>	
<b>Soggetti coinvolti</b>	Tutti i Docenti dell'Istituto; tutti gli alunni dell'Istituto; DS; tutor scolastico e aziendale; Organico Potenziato; DSGA; personale ATA	
<b>Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprensione di informazioni, dati e testi orali e scritti di vario tipo</li> <li>- Inserimento in modo attivo e consapevole nella vita sociale</li> <li>- Collaborazione e lavoro in team</li> <li>- Gestione delle attività didattiche da remoto</li> <li>- Definizione e pianificazione delle fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni</li> <li>- Svolgimento di attività operative e gestionali in relazione alla produzione, organizzazione e vendita di prodotti e servizi</li> <li>- Applicazione delle norme vigenti nazionali e comunitarie in tema di sicurezza, igiene, tracciabilità dei prodotti</li> <li>- Acquisizione di esperienza diretta di situazioni reali in ambiente di lavoro</li> </ul>	
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutazione tutor interno e aziendale</li> <li>- Esiti fine periodo valutativo</li> </ul>	
<b>Modalità di rilevazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutazioni positive tutor aziendale</li> <li>- Comparazione esiti di apprendimento con l'anno scolastico precedente</li> </ul>	
<b>Traguardi</b>	<b>breve termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abbassare la percentuale dei non ammessi allo scrutinio finale per il numero di ore di assenza del 10%</li> <li>- Abbassare i giudizi sospesi del 10%</li> <li>- Abbassare la percentuale dei non ammessi alla classe successiva del 15%</li> </ul>
	<b>medio termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abbassare la percentuale dei non ammessi allo scrutinio finale per il numero di ore di assenza del 12%</li> <li>- Abbassare la percentuale dei giudizi sospesi del 20%</li> <li>- Abbassare la percentuale dei non ammessi alla classe successiva del 20%</li> </ul>

<b>lungo termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Abbassare la percentuale dei non ammessi allo scrutinio finale per il numero di ore di assenza del 15%</li> <li>– Abbassare la percentuale dei giudizi sospesi de 25%</li> <li>– Abbassare la percentuale dei non ammessi alla classe successiva del 25%</li> </ul>
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Priorità 1:** Innalzare il livello delle competenze di base. Evitare l'insuccesso

**Priorità 2:** Garantire il rispetto dei differenti stili di apprendimento

**Priorità 3:** Migliorare gli esiti delle prove INVALSI

**Area di processo:** Ambiente di apprendimento

**Obiettivo di processo:** Favorire la didattica laboratoriale e l'utilizzo delle attrezzature informatiche anche ai fini inclusivi

<b>Azione prevista</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Potenziamento dotazioni hardware</li> <li>– Classi laboratorio (classi aperte - classi virtuali - classi capovolte)</li> <li>– Ampliamento attività digitali</li> <li>– Formazione insegnanti</li> <li>– Area linguistico-logico-espressiva. Miglioriamo i livelli di apprendimento nelle competenze chiave</li> <li>– Prove Invalsi</li> </ul>
<b>Soggetti coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– DS</li> <li>– Docenti</li> <li>– Docenti organico potenziato</li> <li>– Studenti</li> <li>– Operatori economici</li> <li>– DSGA; personale ATA</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Utilizzo consapevole delle tecnologie didattiche</li> <li>– Creazione di piattaforme digitali</li> <li>– Creazione classi virtuali per il recupero e il potenziamento</li> <li>– Creazione prodotti multimediali</li> <li>– Uso sistematico di piattaforme di apprendimento nella didattica</li> <li>– Corsi di formazione sull'uso delle soluzioni <i>hardware</i> e <i>software</i></li> <li>– Corsi di formazione sull'uso sistematico di piattaforme di apprendimento nella didattica</li> <li>– Corsi di formazione per la sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa</li> <li>– Valorizzazione e potenziamento delle competenze di base</li> <li>– Valorizzazione e potenziamento della lingua inglese e delle altre lingue dell'UE, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning (CLIL)</li> <li>– Miglioramento degli esiti delle prove standardizzate (Invalsi) per rientrare nelle medie nazionali</li> <li>– Miglioramento delle modalità di progettazione e organizzazione didattica</li> </ul>

<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Numero materiali multimediali condivisi sul sito</li> <li>- Numero corsi di formazione frequentati e ricaduta nell'azione didattica</li> <li>- Utilizzo di piattaforme di apprendimento</li> <li>- Creazione piattaforme e classi virtuali</li> <li>- Esiti prove Invalsi</li> <li>- Esito scrutinio finale competenze di base</li> </ul>	
<b>Modalità di rilevazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Questionari allievi e docenti</li> <li>- Percentuale utilizzo di piattaforme multimediali e classi virtuali</li> <li>- Percentuale partecipazione docenti ai corsi di formazione sul piano di digitalizzazione</li> <li>- Comparazione esiti prove Invalsi anni precedenti</li> <li>- Comparazione giudizio sospeso con anni precedenti</li> </ul>	
<b>Traguardi</b>	<b>breve termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dotare ogni aula di 1 PC e di un sistema di proiezione</li> <li>- Potenziare la rete WIFI</li> <li>- Adeguare il sistema di protezione e sicurezza di rete</li> <li>- Produrre almeno 1 prodotto multimediale: uno per il primo biennio, uno per il secondo biennio, uno per il quinto anno</li> <li>- Utilizzo di almeno una piattaforma di apprendimento</li> <li>- Prove Invalsi: rientrare nei livelli indicati nella media regionale con qualche negatività</li> </ul>
	<b>medio termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creare almeno una classe virtuale e una piattaforma di apprendimento</li> <li>- Prove Invalsi: rientrare nei livelli indicati nella media regionale con poche negatività</li> <li>- Rinnovare il laboratorio linguistico</li> <li>- Creare il laboratorio di grafica pubblicitaria</li> </ul>
	<b>lungo termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prove Invalsi: rientrare nei livelli indicati nella media regionale (scuole con ESCS simile)</li> <li>- Uso sistematico di piattaforme di apprendimento nella didattica</li> <li>- Biblioteca: potenziare le dotazioni, rimodulare e ottimizzare gli spazi.</li> <li>- Rinnovare il laboratorio di scienze</li> </ul>



<p><b>Priorità 1:</b> Innalzare il livello delle competenze di base. Evitare l'insuccesso</p> <p><b>Priorità 2:</b> Garantire il rispetto dei differenti stili di apprendimento</p> <p><b>Priorità 3:</b> Migliorare gli esiti delle prove INVALSI</p> <p><b>Area di processo:</b> Inclusione e differenziazione</p> <p><b>Obiettivo di processo:</b> - Elaborare un percorso educativo individualizzato per realizzare il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in difficoltà;</p> <p>- Programmare un Piano di Inclusione degli alunni disabili che tenga conto delle varie esigenze e delle diverse attitudini</p>	
<b>Azione prevista</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione del curriculum integrato dell'alunno; percorsi PCTO e piani personalizzati</li> <li>- Progetti e/o attività afferenti l'area dell'inclusione, contrasto ad ogni forma di discriminazioni e/o prevaricazione</li> <li>- Prevenzione bullismo e cyberbullismo</li> <li>- Scambi culturali e gemellaggi</li> <li>- Educazione salute e ambiente</li> <li>- Educazione alla legalità e alla cittadinanza europea</li> <li>- Parità di genere</li> <li>- Patrimonio artistico, culturale, linguistico, storico del territorio</li> </ul>
<b>Soggetti coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DS</li> <li>- Studenti; Famiglie; Asp; Docenti</li> <li>- DSGA; ATA</li> <li>- Associazioni volontariato; Operatori economici; Gruppo Inclusione</li> <li>- Associazioni</li> <li>- Enti pubblici e privati</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garanzia del diritto allo studio anche agli allievi con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati</li> <li>- Costruzione di gruppi di lavoro in grado di condividere fattivamente buone prassi e trasferire competenze tra i docenti</li> <li>- Acquisizione di comportamenti adeguati, responsabili e democratici per una corretta convivenza civile</li> <li>- Rispetto del Regolamento d'Istituto</li> <li>- Promozione della dimensione interculturale</li> <li>- Promozione alla cultura ecologica e del rispetto dell'ambiente</li> <li>- Promozione della crescita sociale e del rispetto dell'altro</li> </ul>
<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisione della programmazione per migliorare gli esiti del primo periodo valutativo</li> <li>- Numero alunni con sanzioni disciplinari</li> <li>- Percentuale dei genitori coinvolti nelle attività di educazione alla cittadinanza e all'interculturalità</li> </ul>
<b>Modalità di rilevazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comparazione esiti tra il primo e il secondo periodo valutativo</li> <li>- Questionario gradimento docenti</li> <li>- Questionario gradimento alunni</li> </ul>

<b>Traguardi</b>	<b>breve termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rientrare nei livelli indicati nella media regionale (scuole con ESCS simile) con qualche negatività</li> <li>– Abbassare il tasso di dispersione</li> <li>– Costruzione di alcuni percorsi individualizzati</li> <li>– Costruzione di alcuni gruppi di lavoro</li> </ul>
	<b>medio termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rientrare nei livelli indicati nella media regionale (scuole con ESCS simile) con poche negatività</li> <li>– Abbassare il tasso di dispersione</li> <li>– Costruzione di diversi percorsi individualizzati</li> </ul>
	<b>lungo termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rientrare nei livelli indicati nella media regionale (scuole con ESCS simile)</li> <li>– Abbassare il tasso di dispersione</li> <li>– Costruzione di percorsi individualizzati e personalizzati</li> <li>– Costruzione di gruppi di lavoro</li> </ul>

<p><b>Priorità 4: Monitorare l’inserimento degli studenti nei percorsi universitari e nel mondo del lavoro</b></p> <p><b>Area di processo:</b> Continuità e orientamento</p> <p><b>Obiettivo di processo:</b> - Utilizzare nuove forme di comunicazione (social network) per mantenere i contatti con gli ex studenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementare un sito destinato a mettere in contatto la scuola e gli ex</li> </ul>	
<b>Azione prevista</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientare per formare</li> <li>– Valorizzazione delle eccellenze: partecipazione a gare, vincita di borse di studio, ecc.</li> </ul>
<b>Soggetti coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– DS</li> <li>– Commissione orientamento</li> <li>– Tutti i docenti e tutti gli allievi dell’Istituto</li> <li>– Commissione PCTO</li> <li>– DSGA; personale ATA</li> <li>– Soggetti esterni</li> </ul>
<b>Risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Incremento del numero delle iscrizioni</li> <li>– Supporto a scelte consapevoli di studio e di lavoro</li> <li>– Transizione dei giovani dalla scuola al mondo del lavoro realizzando sinergie con il territorio per migliorare la qualità dell’offerta formativa</li> <li>– Promozione di incontri di continuità educativa con l’ordine di scuola che precede e quello che segue</li> <li>– Promozione di incontri con la famiglia</li> <li>– Educazione al gusto estetico e al bello quale valore aggiunto nell’ambito professionale di riferimento</li> <li>– Promozione alla mobilità sociale</li> </ul>

<b>Indicatori di monitoraggio</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Attività di orientamento dentro e fuori la scuola</li> <li>– Monitoraggio sugli incontri effettuati</li> </ul>
<b>Modalità di rilevazione</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Numero iscritti</li> <li>– Questionario genitori sulla qualità degli incontri effettuati</li> <li>– Risultati a distanza degli alunni diplomati tramite questionario dedicato</li> </ul>
<b>Traguardi</b>	<b>breve termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rientrare nei livelli indicati nella media regionale con qualche negatività relativamente agli alunni inseriti nel mondo del lavoro e agli alunni che continuano gli studi</li> <li>– Promuovere almeno un incontro con la famiglia sull'orientamento dei propri figli</li> </ul>
	<b>medio termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rientrare nei livelli indicati nella media regionale con poche negatività relativamente agli alunni inseriti nel mondo del lavoro e agli alunni che continuano gli studi</li> <li>– Promuovere almeno due incontri con la famiglia sull'orientamento dei propri figli</li> </ul>
	<b>lungo termine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rientrare nei livelli indicati nella media regionale relativamente agli alunni inseriti nel mondo del lavoro e agli alunni che continuano gli studi</li> <li>– Promuovere incontri sistematici con la famiglia sull'orientamento dei propri figli</li> </ul>

#### 4. PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE PER CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO INDIVIDUATO

##### 4.1 Impegno di risorse umane e strumentali

**Obiettivo di processo:** - Progettare una didattica che parta dagli interessi e dalle aspettative degli studenti e che coinvolga più discipline

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Fonte finanziaria
<b>DS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Coordinamento strategico/organizzativo e didattico</li><li>– Vision</li><li>– Amplia il proprio staff individuando ruoli e funzioni rispondenti alle attitudini di ciascun docente</li></ul>	MIUR
<b>Staff del DS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Coordinamento organizzativo delle attività programmate</li></ul>	//
<b>NIV</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Monitoraggio e valutazione dell'attività e benchmark con altre scuole</li></ul>	//
<b>FFSS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Coordinamento didattico delle attività programmate</li></ul>	//
<b>Referente d'Istituto per l'Educazione civica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Promuove, coordina e monitora la progettazione e le attività nell'ambito dell'Educazione civica.</li></ul>	//
<b>Coordinatori di dipartimento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Coordinamento dei docenti per lo svolgimento delle attività programmate</li></ul>	//
<b>Tutor PCTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Assiste e guida lo studente nelle attività di alternanza scuola lavoro monitorandone il percorso</li></ul>	//
<b>Docenti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Svolgono attività laboratoriale con gli alunni in orario curricolare</li></ul>	//
<b>Commissioni progetto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Implementano azioni di contrasto alla dispersione scolastica</li></ul>	//

**Obiettivo di processo:** - Favorire la didattica laboratoriale e l'utilizzo delle attrezzature informatiche anche ai fini inclusivi

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Fonte finanziaria
<b>DS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento strategico/organizzativo e didattico</li> <li>- Vision</li> <li>- Amplia il proprio staff individuando ruoli e funzioni rispondenti alle attitudini di ciascun docente</li> </ul>	MIUR
<b>Animatore digitale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuove processi di formazione</li> <li>- Coinvolgimento della comunità scolastica</li> <li>- Creazione di soluzioni innovative</li> </ul>	//
<b>Team dell'innovazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto all'innovazione didattica nella scuola e all'attività dell'animatore digitale</li> </ul>	//
<b>FF.SS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento didattico delle attività</li> </ul>	//
<b>Coordinatori dei dipartimenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione e coordinamento dei docenti disciplinari per lo svolgimento delle attività</li> </ul>	//
<b>Docenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Svolgimento delle attività e rendicontazione</li> </ul>	//
<b>NIV</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e valutazione dell'attività e benchmark con altre scuole</li> </ul>	//

- Obiettivo di processo:** - Elaborare un percorso educativo individualizzato per realizzare il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in difficoltà;
- Programmare un Piano di Inclusione degli alunni disabili che tenga conto delle varie esigenze e delle diverse attitudini.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
<b>DS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento strategico/organizzativo e didattico Vision</li> <li>- Amplia il proprio staff individuando ruoli e funzioni rispondenti alle attitudini di ciascun docente</li> </ul>	MIUR
<b>Staff DS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento organizzativo delle attività programmate</li> </ul>	//
<b>GLI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporta il Collegio dei docenti nella definizione del Piano per l'Inclusione e i Consigli di classe per l'attuazione del PEI</li> </ul>	//
<b>Referente per l'Inclusione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporta il Collegio dei docenti nella definizione del Piano per l'Inclusione</li> </ul>	//
<b>FFSS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento didattico delle attività programmate</li> </ul>	//
<b>Tutor PCTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuove processi di formazione Coinvolgimento della comunità scolastica</li> <li>- Creazione di soluzioni innovative</li> </ul>	//
<b>Coordinatori dipartimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione e coordinamento dei docenti disciplinari per lo svolgimento delle attività</li> </ul>	//
<b>Commissioni progetti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementano le azioni programmate</li> </ul>	//
<b>Docenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Svolgimento delle attività e rendicontazione</li> </ul>	//
<b>NIV</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e valutazione dell'attività e benchmark con altre scuole</li> </ul>	//

**Obiettivo di processo:** -Utilizzare nuove forme di comunicazione per mantenere i contatti con gli ex studenti;  
 -Implementare un sito destinato a mettere in contatto la scuola con gli ex studenti

Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
<b>DS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento strategico/organizzativo e didattico</li> <li>- Vision</li> <li>- Amplia il proprio staff individuando ruoli e funzioni rispondenti alle attitudini di ciascun docente</li> </ul>	MIUR
<b>FFSS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione e organizzazione didattico delle attività programmate</li> </ul>	//
<b>Tutor PCTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuove processi di formazione</li> <li>- Coinvolgimento della comunità scolastica</li> <li>- Creazione di soluzioni innovative</li> </ul>	//
<b>Animatore digitale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuove processi di formazione</li> <li>- Coinvolgimento della comunità scolastica</li> <li>- Creazione di soluzioni innovative</li> </ul>	//
<b>Team dell'innovazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto all'innovazione didattica nelle scuole e all'attività dell'animatore digitale</li> </ul>	//
<b>Coordinatori dipartimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progettazione e coordinamento dei docenti disciplinari per lo svolgimento delle attività</li> </ul>	//
<b>Docenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Svolgimento delle attività e rendicontazione</li> </ul>	//
<b>Commissioni progetti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementazione delle azioni programmate</li> </ul>	//
<b>NIV</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e valutazione dell'attività e benchmark con altre scuole</li> </ul>	//
<b>Responsabile Area internazionalizzazione e Gruppo di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuove, coordina, monitora e supporta le attività relative alla mobilità studentesca e del personale</li> </ul>	//

## 4.2 Tempi di attuazione delle attività

OBIETTIVO DI PROCESSO	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettare una didattica che parta dagli interessi e dalle aspettative degli studenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Favorire la didattica laboratoriale e l'utilizzo delle attrezzature informatiche anche ai fini inclusivi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Elaborare un percorso educativo individualizzato per realizzare il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in difficoltà	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Programmare un Piano di Inclusione degli alunni disabili che tenga conto delle varie esigenze e delle diverse attitudini	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Utilizzare nuove forme di comunicazione (social network) per mantenere i contatti con gli ex studenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Implementare un sito destinato a mettere in contatto la scuola con gli ex studenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

## 4.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sezione da implementare)

Si prevede un monitoraggio a febbraio ed un altro nell'ultima decade di maggio.



## **5. VALUTAZIONE, CONDIVISIONE E DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO.**

**Rendicontazione sociale** (Sezione da implementare in itinere)

### **5.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV**

(Sezione da implementare in itinere)

### **5.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola**

**Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica**

**Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola**

Collegio dei docenti

Pubblicazione sul sito istituzionale

**Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno**

Pubblicazione sul sito istituzionale

## 6. COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E LORO RUOLO

Nome	Ruolo
<b>Dott.ssa Maria Rosa Castellano</b>	<b>Dirigente Scolastico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Coordinamento strategico e logistico</li> <li>– Funzione strumentale all’Autovalutazione d’Istituto con compiti di autovalutazione e di coordinamento dati monitoraggio e valutazione con conseguente predisposizione del Piano di Miglioramento</li> </ul>
<b>Prof.ssa Silvia Cotterli</b>	<b>Docente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Coadiuvava il DS nell’autovalutazione d’Istituto</li> <li>– Responsabile coordinamento risorse umane</li> <li>– Responsabile comunicazione con Enti esterni</li> <li>– Responsabile pianificazione quotidiana</li> <li>– Coadiuvava il DS nella scelta dei progetti, in coerenza con il PTOF e nel monitoraggio degli stessi</li> </ul>
<b>Prof. Paolo Bulfoni</b>	<b>Docente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Responsabile coordinamento risorse umane</li> <li>– Responsabile comunicazione con alunni e famiglie</li> <li>– Responsabile pianificazione quotidiana</li> <li>– Coadiuvava il DS nella scelta dei progetti, in coerenza con il PTOF e nel monitoraggio degli stessi</li> </ul>
<b>Prof.ssa Tiziana Magini</b>	<b>Docente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referente Prove Invalsi</li> </ul>
<b>Prof.ssa Maria Grazia Grimaldi</b>	<b>Docente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Funzione strumentale al PTOF</li> <li>- Membro Consiglio d’Istituto</li> <li>- Gruppo di lavoro Area Internazionalizzazione</li> <li>- Membro del CTS d’Istituto</li> </ul>
<b>Prof. Stefano Volonté</b>	<b>Docente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Responsabile dipartimento Lettere</li> <li>– Referente d’Istituto per Educazione Civica</li> <li>– Gruppo di lavoro Team dell’Innovazione</li> <li>– Membro Comitato di Valutazione per i docenti</li> </ul>

<p><b>Prof. Roberto Passoni</b></p>	<p><b>Docente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referente per Istituto Professionale</li> <li>- Referente DSA</li> <li>- Membro Consiglio d'Istituto</li> <li>- Membro Gruppo di lavoro PCTO</li> <li>- Membro Commissione Regolamenti</li> <li>- Membro GLI</li> </ul>
<p><b>Prof.ssa Isabella Birrini</b></p>	<p><b>Docente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile dipartimento Lingue comunitarie</li> <li>- Membro Gruppo di lavoro Area Internazionalizzazione</li> </ul>